Ata da Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Arqueologia

Aos treze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoitos, às quatorze horas, reuniram-se na sala do Departamento de Arqueologia (DARQ), no *Campus* José Ribeiro Filho da Fundação Universidade Federal de Rondônia (UNIR), os membros do Conselho Departamental. **Docentes:** Eduardo Bespalez, Carlos Augusto Zimpel Neto, Silvana Zuse, Juliana Rossato Santi, Adriana Cristina da Silva Nunes, Elisangela Regina de Oliveira, Valéria Cristina Ferreira e Silva e Gustavo Gurgel do Amaral; **Técnicas:** Aneilda Nascimento dos Santos, Evânia Lima de Barros, Glenda Maria Bastos Félix; **Representante discente:** José Ricardo Pereira Tavares; **Representante CAREM:** Jéssica Karitiana, Roberta Augusta R. Rosa Justificadas as ausências: Marcele Regina N. Pereira e Almeida Andrade Casseb. A presidente do Conselho, professora Juliana R. Santi declarou abertos os trabalhos com os seguintes **Informes**: **a) Finalização do processo da professora Adriana de adjunto IV para associado; b) Reuniões CONDEP:** A Professora Juliana informou que não haverá reunião do CONDEP em janeiro de 2019, porém terá uma reunião extraordinária dia 05 de fevereiro de 2019, para homologação de parecer de inclusão de disciplinas para os discentes; **c) Cumprir o calendário estipulado na última reunião de novembro do CONDEP:** A professora Juliana ressaltou a importância do cumprimento do prazo máximo para o envio do plano de atividades anual 21/12/2018; do último dia para a entrega dos diários físicos no DARQ 21/12/2018, do período para lançamento de notas no SINGU – professores 12/12/2018 a 21/12/2018; **d) Resposta ao ofício do IPHAN:** A professora Juliana informou que o Departamento recebeu um Ofício 495/2018 CNA/DEPAM/IPHAN No dia 14 de novembro de 2018 com a solicitação de informações referentes a organização e ajustes na antiga Reserva Técnica, e que o mesmo foi respondido com todos os ajustes que foram desenvolvidos durante o ano de 2018; **e) Incentivar as progressões dos professores:** a professora Juliana informou sobre a importância de abertura dos processos de progressão dos professores que ainda não o fizeram; **f) Recepção Calouros 2019-1**. A nova Chapa Carem informa que desenvolverá o Projeto de Recepção dos Calouros 2019-1; **g) Ascensão da Docente Adriana Cristina da Silva Nunes no Programa de Pós graduação em Geografia:** A professora Adriana Nunes informou que foi elevada a qualidade de membro do colegiado do Programa de Pós graduação em Geografia; **h) Registro de disciplinas que serão ministradas na pós graduação em 2019:** A professora Adriana Nunes solicitou o registro e informou que no período de 22/04/2019 a 03/05/2019 estará ministrando as disciplinas Biogeografia e Ecossistemas amazônico; **i) Entrega do Relatório de atividades docentes:** A docente Adriana Nunes entregou durante a reunião o Relatório de atividades docentes interstício 2016-2018. Finalizados todos os informes, iniciaram-se os assuntos da **Pauta :** 1) **Homologação do parecer da comissão para elaboração do plano de ação 2019, através da OS nº 26/2018/DARQ:** A professora Elisangela expôs no novo Plano de ação do DARQ para 2019, salientando que dará continuidade às demandas não atendidas dos anos anteriores com a inclusão de novas demandas relacionadas à Reserva Técnica (prédio Provisório). O Plano de ação DARQ 2019 foi aprovado por todos. **2) Homologação do parecer da Comissão para avaliação dos planos de ensino 2019-1 através da OS Nº 27/2018/DARQ e aprovados na Reunião NDE dia 11/12/18:** foram entregues dentro do prazo estipulado na Reunião Ordinária do CONDEP de 07 de novembro de 2018, APROVADOS pela Comissão de avaliação e HOMOLOGADOS pelo NDE, os planos/programas das seguintes disciplinas:

Ementas entregues no prazo e Aprovadas	**Docente**
ARQ30116 Ética e Arqueologia	Valéria
ARQ30152 Complementar Bioantropologia	Almeida
ARQ30145 Práticas de Campo em Arqueologia I	Carlos
ARQ30158 TCC II	Juliana
ARQ30151 Práticas de Laboratório em Arqueologia II	Silvana
ARQ30105 Projeto de Pesquisa em Arqueologia	Adriana
ARQ30146 Práticas de Laboratório I	Silvana
ARQ30112 Etnoarqueologia	Eduardo
ARQ30143 Arqueobotânica	Adriana
ARQ30144 Conservação Preventiva e Teoria do Restauro	Silvana
ARQ30147 Zooarqueologia	Almeida
ARQ30133 Arqueologia Amazônica	Carlos
ARQ30134 Arqueologia Brasileira	Valéria
ARQ30135 Arqueologia Histórica	Juliana
ARQ30137 Teoria Arqueológica	Eduardo
ARQ30125 Introdução à Arqueologia	Elisangela
ARQ30127 Pré-História Geral	Elisangela
Ementas não entregues	**Docente**
ARQ30136 Patrimônio Cultural	Gustavo
ARQ30124 Geologia Geral	Gustavo

3) Homologação Parecer da Professora Elisangela Regina de Oliveira sobre endosso institucional ao Projeto de restauração do Forte Príncipe da Beira, pela arqueóloga Ana Izabela Bertolo: A professora Elisangela apresentou seu parecer, sendo favorável ao endosso institucional ao referido projeto e o conselho homologou o parecer. **4) Plano de pós-graduação e capacitação anual DARQ 2019:** A professora Juliana Apresentou o Planos de pós-graduação e capacitação anual DARQ 2019, informando que a professora Valéria Ferreira e Silva iniciará o processo de afastamento devido a ter sido aprovada no Processo seletivo para cursar Doutorado na UFMT, estando dentro do prazo estipulado no Plano 2018 e 2019, realizou a leitura do mesmo e este foi aprovado por unanimidade por todos presentes. **5) Afastamento da Professora Valéria Cristina Ferreira e Silva para cursar o Doutorado Estudos de Cultura Contemporânea na Universidade Federal do Mato Grosso:** Tendo em vista a apresentação de todos os requisitos para o pedido de afastamento e apresentando a documentação necessária conforme a RESOLUCAO 033_CONSUN_2018 de 09 de março de 2018, a professora Juliana apresentou o pedido aos conselheiros, e o mesmo foi aprovado por todos os presentes. **6) Levantamento de Necessidades de Capacitação – LNC 2019, que visa desenvolver e disponibilizar ações de capacitação aos servidores desta IFES:** A Diretoria de Gestão de Pessoas, através da Coordenação de Capacitação e Desenvolvimento, está realizando o Levantamento de Necessidades de Capacitação – LNC 2019, que visa desenvolver e disponibilizar ações de capacitação aos servidores desta IFES. Conforme enviado por e mais a todos os conselheiros, a professora Juliana informou que recebeu as seguintes demandas, que foram aprovadas por todos os conselheiros presentes.

Nº.	Unidade /Departamento	Ação de capacitação proposta	Justificativa	Qtde de servidores	Prioridade da ação (1 a 10)	Resultados esperados com a realização da ação de capacitação
1	DARQ	Gestão de Acervos	Justifica-se por apresentar a compreensão teórica acerca da noção de gestão aplicada a gestão de coleções arqueológicas e aos espaços de memória e espaços de acondicionamento de coleções, bem como os meios e procedimentos operacionais de tratamento do tema.	10	10	Capacitar a equipe para melhor atender, no sentido de preservar, conservar e divulgar as informações sobre o acervo, além da implantar e planejar as ações para melhor aproveitar a reserva técnica.
2	DARQ	Preservação, Conservação e Restauro	Justifica-se pela importância de entender os processos de preservar, conservar e restaurar os patrimônios arqueológicos enquanto um registro da cultura material de uma comunidade de uma determinada época, através da sua história, saberes, técnicas e instrumentos que utilizavam.	10	10	Interromper os processos de deterioração, conferindo estabilidade a peça. Além de recuperar, por meio da restauração, mais aproximadamente possível, as informações contidas nesses objetos. Através dessas três ações integradas, preservação, conservação e restauração, poderá oferecer resultados verdadeiros, mas principalmente, duradouro, uma vez que nada adianta realizar uma escavação, ou seja, retirar os objetos arqueológicos de seu contexto, a qual apresenta equilíbrio quanto as ações do tempo.

7) Aprovação do Calendário Acadêmico do Curso de Arqueologia para solicitação de autorização para inclusão de Disciplinas conforme Resolução 472/CONSEA UNIR: O Calendário foi apresentado pela Técnica Administrativa Aneilda e aprovado por todos os membros, conforme as seguintes datas: 28/01/2019 (segunda-feira) a 01/02/2019 (sexta-feira): Requerimento para autorização de inclusão entregue no DARQ (sala 221-2c) ou Núcleo de Ciências Humanas-NCH (sala), 04/02/2019 (segunda): Análise dos requerimentos pela Coordenação. 05/02/2019 (terça): Reunião de aprovação. 06/02/2019 (quarta): Divulgação/devolução dos pedidos com parecer de deferimento/indeferimento para os discentes darem continuidade no pedido. **8) Atualização das Normas para confecção do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Arqueologia UNIR:** Tendo em vista que a Universidade dispõe de um Repositório Institucional (RIUNIR), aprovado pela Resolução n. 190/CONSAD de 04/12/2017, que tem por objetivo reunir, armazenar, organizar, recuperar, preservar e disseminar a produção científica da Universidade Federal de Rondônia, foi solicitado que a entrega do material, no caso, Monografias, sejam feitas somente no formato digital, para disponibilização em acesso aberto no RIUNIR. Os novos procedimentos seriam: a entrega das Monografias deverão ser protocoladas via SEI, através de memorando, com anexo do formulário: Termo de Autorização e Declaração de Distribuição não exclusiva para publicação digital (Disponível em:http://www.bibliotecacentral.unir.br). Após o protocolo via SEI, a mídia deverá ser entregue fisicamente à Biblioteca, em suporte CD, formato pdf, contendo: o trabalho na íntegra com ficha catalográfica e folha de aprovação com assinatura da Banca ou Ata de aprovação, devidamente assinadas, em arquivo único; o NDE do DARQ atualizou nesta reunião o documento "**Normas para confecção do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) em Arqueologia UNIR**"; em seu Art. 29º ; Art. 31º ; Art. 32º, adicionando ao mesmo o anexo exigido "Termo de Autorização e Declaração de Distribuição não exclusiva para publicação digital" conforme documento que segue anexo a esta Ata, que foi aprovado em reunião do CONDEP em 13 de dezembro de 2019. **9) Homologação do parecer de**

Progressão Funcional da Professora Valéria Assistente I para Assistente II, de 25/09/2009 a 25/09/2012: A professora Juliana Santi fez a leitura do parecer elaborado, em que foi favorável a progressão, todos aprovaram; **10) Homologação do Relatório final do Monitor e Relatório de Avaliação do Orientador:** A chefe do departamento apresentou a todos o relatório final do monitor elaborado pela discente Maria Lucia Alencar Silva de Oliveira e a Avaliação feita pela orientadora professora Elisangela Regina de Oliveira, sendo ambos os relatórios aprovados. Nada mais havendo a tratar, eu, Juliana Rossato Santi chefe do Departamento de Arqueologia da UNIR e presidente do Conselho Departamental, lavro a presente Ata que foi lida, aprovada, e assinada por mim e pela técnica administrativa junto com lista de presença assinada.

Juliana Rossato Santi

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
NÚCLEO DE CIÊNCIAS HUMANAS
DEPARTAMENTO DE ARQUEOLOGIA

UNIR

Reunião Ordinária do Conselho do Departamento de Arqueologia

Lista de Presença

13 de Dezembro de 2018

	Nome completo	*Assinatura*
1	Adriana Cristina da Silva Nunes	
2	Almeida Andrade Casseb	
3	Aneilda Nascimento dos Santos *Assistente em Administração*	
4	Carlos Augusto Zimpel Neto	
5	Eduardo Bespalez	
6	Elisangela Regina de Oliveira	
7	Evânia Lima de Barros Museóloga	
7	Glenda Maria Bastos Félix *Técnica de Laboratório*	
8	Gustavo Gurgel do Amaral	
9	Juliana Rossato Santi *Presidente do Conselho*	
10	Marcele Regina Nogueira Pereira	
11	Silvana Zuse *Vice Presidente do Conselho*	
12	Valéria Cristina Ferreira e Silva	
13	José Ricardo Pereira Tavares *Representante Discente*	
14	Jéssica Karitiana *Representante Discente Suplente*	
15	ROBERTA AUGUSTA R. ROSA	
16		
17		
18		
19		
20		